

[Accueil](#)

[Services](#)

[Vie associative - Lorient Asso](#)

[Place des assos : bénévolat et partage](#)

[Mission de bénévolat](#)

Assistante secrétaire

Assistante secrétaire

Nature de la mission :

Activités administrative

Où ? Lorient

Quand ? Dès que possible et jusqu'en août 2023

Avec qui ? Des bénévoles

Pour qui ? Adultes

Accessible PMR ? Non

Description de la mission

Vous montrez un intérêt pour le secrétariat ? Vous aimeriez aider au sein d'une association ?

Nous recherchons une assistante secrétaire pour une durée d'un an, afin d'aider la secrétaire en

place.

Vous remplirez des tâches variées, nécessitant des savoir-faire tels que la réalisation de courriers, savoir téléphoner, ou encore la maîtrise du traitement de textes.

Personne à contacter

La Géline

Fabienne

secretariat@geline.fr

06.23.93.13.77