

<p><b>Cadre statutaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catégorie</li> <li>- Filière</li> <li>- Cadre d'emplois</li> </ul>	<p>B Technique Techniciens territoriaux</p>	<p><b>Temps de travail</b></p> <p>Temps complet</p>
<p><b>Situation fonctionnelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Référent hiérarchique</li> <li>- Positionnement</li> </ul>	<p>Responsable du service voirie, réseaux et domaine public</p> <p>Vous coordonnerez les moyens humains et logistiques du service VRDP mis à votre disposition durant les manifestations afin de garantir leur bon déroulement, en vous appuyant sur le coordonnateur voirie-signalisation et le chef d'atelier éclairage.</p>	
<p><b>Relations fonctionnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Internes</li> <li>- Externes</li> </ul>	<p>Relations quotidiennes avec les agents du service voirie, signalisation ateliers et éclairage Relations fréquentes avec les agents du pôle dans son ensemble Relations avec l'ensemble des directions de la ville</p> <p>Relation permanente avec les organisateurs privés d'événements sur l'espace public Relations avec partenaires institutionnels (Etat, Région, Collectivité,...) Echanges avec des fournisseurs et entreprises diverses</p>	
<p><b>Mission principale</b></p>	<p><b>Vous êtes l'interlocuteur privilégié des organisateurs d'événements pour le suivi des manifestations sur le domaine public.</b></p> <p><b>Vous travaillez sur la mise en place des moyens logistiques et humains lors de toutes les phases préparatoires, puis opérationnelles, des différents évènements dont vous avez la charge. Vous réalisez vos missions en travaillant parfois en binôme ou en interface avec plusieurs services en interne, et en relation avec les différents prestataires.</b></p>	
<p><b>Activités du poste</b></p>	<p><b>Suivi des manifestations</b> Assister aux réunions de préparation avec les organisateurs et rendre compte au chef de service Coordonner la préparation des événements en lien avec les organisateurs et l'ensemble des acteurs de la ville (Service VRDP, Gestion et Maintenance du Patrimoine, Sports, Culture...) Formaliser, en lien avec le chargé du secteur administratif voirie, les autorisations d'utilisation de l'espace public et le prêt de matériel Assurer le suivi des manifestations et être force de propositions pour le règlement de dysfonctionnements</p> <p><b>Pilotage de l'activité et relation avec les équipes</b> Préparer les plannings d'intervention des équipes du service VRDP (quarantaine d'agents maximum mis à disposition) en respectant la réglementation des horaires du travail et en concertation avec le coordonnateur voirie-signalisation et le chef d'atelier éclairage Coordonner et animer l'activité des agents du service sur le terrain ou des agents d'autres directions concernées Elaborer et renseigner les différents tableaux de bord et outils de pilotage Rédiger des comptes rendus et bilans d'activités Rendre compte et évaluer l'activité</p> <p><b>Gestion du marché de prestations de service</b> Gestion administrative, technique et financière du marché des illuminations de Noël (participation aux réunions en comité technique - COTECH- et comité de pilotage- COPIL-, rédaction des bons de commandes, suivi de la prestation de pose, réception et gestion de l'inauguration, etc...)</p>	
<p><b>Compétences et qualités professionnelles requises</b></p>	<p>Formation DUT ou équivalent Expérience professionnelle dans l'organisation événementielle - Expérience similaire dans la fonction publique territoriale souhaitée - Expérience dans le domaine de l'éclairage public ou à défaut de l'électricité bâtiment Maîtrise de l'outil informatique Capacité d'animation et de mobilisation - Capacité d'analyse et aptitude à la rédaction de notes, rapports, bilans... Aptitude au travail en équipe Etre force de proposition Qualités relationnelles - Rigueur et organisation Sens du service public</p>	
<p><b>Observations</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Déplacements fréquents sur le terrain</li> <li>▪ Grande disponibilité lors des événements majeurs (Fête de la musique, Tour de France, Festival Interceltique,...), week-end et travail de nuit compris</li> </ul>	