

FICHE MISSION : AGENT DE MEDIATION

**Pôle qualité de la gestion publique » / Direction de la proximité et des services au public /
Service prévention sécurité – secteur de la médiation sociale urbaine**

<p><u>Cadre statutaire</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Catégorie : C - Filière : Animation - Cadre d'emplois : Adjoints d'animation territoriaux 	<p><u>Cotation RIFSEEP</u></p> <p>C3</p>
<p><u>Situation fonctionnelle</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Référent hiérarchique - Positionnement 	<p>Chef d'équipe des agents de médiation</p> <p>Au sein d'une équipe de médiateurs, dont un chef d'équipe.</p>
<p><u>Relations fonctionnelles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes 	<p>Police municipale, centre communal d'action sociale, autres services municipaux impliqués dans la gestion de l'espace public</p> <p>Relations fréquentes avec la population, les acteurs locaux présents sur le territoire d'action, institutions, milieu associatif, partenaires sociaux.</p>
<p><u>Missions principales</u></p>	<p>Vous assurez une présence et veille préventive dans les espaces publics.</p> <p>Vous développez une logique d'intervention s'appuyant sur le travail de rue en proximité avec les habitants, la proactivité, la réactivité, le partenariat, en interrogeant les pratiques et dispositifs de la ville.</p>
<p><u>Activités du poste</u></p>	<p>Présence et veille préventive dans les espaces publics Assurer une présence permanente, rassurante, directe, préventive et dissuasive sur l'espace public Etre présent sur les événements et animations de quartier Assurer une présence dissuasive aux abords des établissements</p> <p>Activités de médiation Promouvoir la pacification des relations et prévenir les conflits liés à l'état et à l'usage des espaces publics, garantir l'égalité d'accès au domaine public, identifier les situations de nuisances et d'exclusion sociale, prévenir les comportements à risques, gérer les conflits de proximité et être en lien avec les habitants par le biais d'une présence humaine renforcée et de terrain. Etablir le lien entre les institutions et la population, rétablir la relation avec la population la plus éloignée des institutions. Produire et organiser des partenariats dynamiques et proactifs</p> <p>Restitution de l'activité Observer, recueillir, repérer les dysfonctionnements techniques et en rendre compte Repérer, remonter les situations sociales préoccupantes et passer le relais aux équipes du quartier Rédiger des rapports et des fiches d'intervention</p>
<p><u>Compétences requises</u></p>	<p>Connaissance générale du fonctionnement des institutions et de la collectivité Connaissance géographique et sociale des différents quartiers de la ville Connaissance des acteurs intervenant sur le territoire</p> <p>Sens du service public Qualité relationnelles (diplomatie, tolérance, impartialité) Discrétion – Rigueur – Autonomie - Capacités d'adaptation Disponibilité</p>
<p><u>Observations</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rythme de travail selon un planning prévisionnel établi nécessitant travail en soirée et week-end ▪ Travail de rue