

FORMATEUR(ICE)

DOMAINE : VENTE / COORDINATEUR SECTEUR VENTE

DEEJS / Centre de Formation des Apprentis

Lieu d'affectation : rue Saint Marcel - BP 30010 - 56315 Lorient Cedex

<p>Cadre statutaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catégorie - Filière - Cadre d'emplois 	<p>Contrat à durée déterminée</p> <p>Emploi de catégorie A au motif de l'absence de cadre d'emplois correspondant</p>	<p>Temps de travail</p> <p>Temps non complet <i>Evolutif en fonction des effectifs de 50% à 80% d'un temps complet</i></p>
<p>Situation fonctionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Référent hiérarchique - Positionnement 	<p>Directrice du CFA - Directeur adjoint – Référent pédagogique</p> <p>Vous faites partie d'une équipe de 30 enseignants (titulaires et contractuels) répartis dans les matières générales et professionnelles.</p>	
<p>Relations fonctionnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes 	<p>Relations avec l'ensemble des agents du CFA</p> <p>Relations directes et permanentes avec les apprentis et leurs familles Echanges avec des entreprises et maîtres d'apprentissage.</p>	
<p>Mission principale</p>	<p><i>Le CFA de la Ville de Lorient accueille 450 apprentis et délivre 15 diplômés dans 7 secteurs d'activité. Établissement territorial, il a vocation à former du personnel qualifié pour les besoins des entreprises du territoire.</i></p> <p>Dans ce cadre, vous intégrez l'équipe pédagogique pour dispenser des modules de formation dans le domaine de la vente, du commerce et de la distribution auprès d'un public d'alternants en apprentissage et en formation continue.</p> <p>En fonction de votre expérience, vous assurez la coordination de votre secteur vente et l'interface entre les formateurs de votre secteur et la direction du CFA.</p>	
<p>Activités du poste</p>	<p>Missions principales</p> <p>Assurer un enseignement professionnel en vente pour les diplômés du CAP Employé Polyvalent du commerce et le BAC PRO Métiers du commerce et de la Vente Contribuer à l'animation/approvisionnement de l'espace de vente, Accueillir, accompagner et conseiller le client dans un point de vente Adapter les outils et méthodes pédagogiques en fonction des publics concernés Assurer une veille sur les évolutions de la discipline afin d'actualiser les cours Assurer les évaluations CCF (contrôle en cours de formation) dans le cadre réglementaire fixé par les référentiels de diplômes et sous la responsabilité de la référente pédagogique Assurer une veille sur les évolutions de contenus et modalités d'évaluation des épreuves des diplômes Réaliser les visites en entreprise et alerter la médiatrice en cas de situation « à risque » de rupture Assurer un suivi individuel des apprentis au CFA et les rencontres avec les employeurs Préparer et participer aux conseils d'évaluation Participer aux formations individuelles et collectives Participer à toutes les réunions et actions liées au fonctionnement et à la promotion du CFA Prendre part aux réaménagements des emplois du temps en situation d'absence d'un collègue (remplacements, regroupements de sections...) Participer aux services d'examens, et aux dossiers administratifs des demandes d'aménagement d'examen Participer au positionnement des apprentis entrants Construire et suivre le parcours aménagés en lien avec le centre de ressources</p> <p>Missions complémentaires en cas de sous-charges d'heures d'enseignement Réaliser toutes missions confiées par la Direction dans l'intérêt du service</p>	
<p>Compétences et qualités professionnelles requises</p>	<p>Bonnes connaissances du domaine d'intervention Sens de la communication (écoute, communication orale) Maîtrise des techniques pédagogiques Maîtrise de la bureautique (Word, Excel, PowerPoint) Appétence pour le numérique Capacité à travailler en équipe et en partenariat</p>	
<p>Observations</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prérequis Formation supérieure dans le domaine de la vente et expérience 	